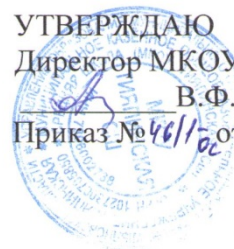


**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Тияпинская средняя школа**

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего
совета МКОУ Тияпинская СШ
Протокол № 1 от 26.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Тияпинская СШ
В.Ф. Антонова
Приказ № 46/1 от 02.09.2020 г.



**Положение
об Управляющем совете
Муниципального казённого общеобразовательного
учреждения
Тияпинская средняя школа**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26).

Управляющий совет МКОУ Тияпинская СШ (далее-Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом МКОУ Тияпинская СШ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МКОУ Тияпинская СШ.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом МКОУ Тияпинская СШ, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами МКОУ Тияпинская СШ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Управляющий совет избирается из числа педагогических работников МКОУ Тияпинская СШ, родителей обучающихся (законных представителей), учащихся МКОУ Тияпинская СШ.

2.2. Норма и состав представительства в Управляющем совете определяются Общим собранием трудового коллектива при условии, что представительство педагогов МКОУ Тияпинская СШ должно быть не менее 50 % от общего численного состава избираемого совета. Директор входит в состав Управляющего состава.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей), избираются на общешкольном родительском собрании.

2.4. При выборе членов Совета из числа родителей решение собрания об избрании принимается голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

3. Компетенция Совета

3.1. Управляющий совет:

- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию организации образовательного процесса; разрабатывает план развития Учреждения;

- разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение общего собрания Учреждения вопросы, связанные с изменением Устава;
- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует коллектив об их выполнении;
- вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы Учреждения;
- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции.

Заседания Управляющего совета проводятся не реже 1 раза в полугодие.

3.2. По вопросам, для которых уставом МКОУ Тияпинская СШ Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом МКОУ Тияпинская СШ. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. На заседании (в порядке, установленном уставом МКОУ Тияпинская СШ и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем МКОУ Тияпинская СШ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета на весь срок полномочий Управляющего Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МКОУ Тияпинская СШ (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом МКОУ Тияпинская СШ. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и с

секретарем Совета. Решение Совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины членов Совета и за него проголосовало не менее 2/3 присутствовавших.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседания Совета любых работников МКОУ Тияпинская СШ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- б) запрашивать и получать у руководителя МКОУ Тияпинская СШ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МКОУ Тияпинская СШ (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель МКОУ Тияпинская СШ вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям ' Устава МКОУ Тияпинская СШ, положениям договора МКОУ Тияпинская СШ и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МКОУ Тияпинская СШ, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором МКОУ Тияпинская СШ (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием МКОУ Тияпинская СШ или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Срок действия данного Положения не ограничен.